

Regulamin pracy Panelu Oceniającego podczas „Demo Day” w ramach projektu Platformy Startowe „Start In Podkarpackie”

Definicje:

Projekt - projekt pn. „Platformy Startowe Start In Podkarpackie” realizowany przez Lidera – Rzeszowską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. (zwaną dalej RARR S.A.), na podstawie wniosku o dofinansowanie nr POPW.01.01.01-18-0001/18 zaakceptowanego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości (zwaną dalej PARP). Projekt ten jest realizowany na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w okresie od 01.01.2019 do 28.02.2022.

Lider Projektu/Animator Platformy/Beneficjent Projektu – Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów.

Partnerzy – firmy, które wspólnie z Liderem Projektu realizują projekt. Partnerami projektu są:

- a. Partnerzy Operacyjni: ARR „MARR” S.A., HugeTECH Sp. z o.o., Kielecki Park Technologiczny.
- b. Partner: M. Wojciechowska i Wspólnicy Kancelaria Prawnicza Sp.K.
- c. Inwestor Prywatny: EdTechHub Sp. z o.o.
- d. Uczelnia Wyższa: Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna w Jarosławiu.
- e. Przedsiębiorcy:
 - SAGITUM S.A.,
 - Futurum Technology Ltd. Spółka Komandytowa,
 - Fotoacc Grzegorz Łobodziński,
 - SZEL-TECH Grzegorz Szeliga,
 - Erbud Rzeszów Sp. z o.o.,
 - Tarapata Jan Zakład Produkcyjno-Handlowy Hurtownia Części Zamiennych.

Demo Day – wydarzenie, podczas którego inkubowane Spółki przedstawią krótkie prezentacje przed Panelem Oceniającym, gronem potencjalnych inwestorów itp. Po zakończeniu prezentacji inkubowane Spółki ocenione zostaną zgodnie z kryteriami określonymi w Karcie oceny Panelu Oceniającego (**załącznik nr 4 do Regulaminu**). Demo Day może być przeprowadzany z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344) (tj. w formie wideokonferencji). Posiedzenie Demo Day z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej może odbyć się w uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku wystąpienia zdarzeń o charakterze siły wyższej.

Panel Oceniający - zespół osób składających się z przedstawicieli Animatora Platformy oraz Partnerów Operacyjnych, który będzie dokonywał oceny procesu inkubacji, z zastrzeżeniem możliwości uczestnictwa przedstawiciela Instytucji Pośredniczącej.

Ciało doradcze - eksperci zewnętrzni (np.: przedstawiciele funduszu VC, przedstawiciele sieci aniołów biznesu, inwestorzy prywatni) oraz przedstawiciele instytucji będących członkami ekosystemu Platformy Startowej „Start in Podkarpackie”. Eksperci zewnętrzni wchodzący w skład Ciała doradczego biorą udział w Demo Day i na prośbę Kierownika Projektu, wydają swoją opinię na temat pomysłu biznesowego, ale nie dokonują oceny na podstawie Karty Oceny Panelu Oceniającego. Przed Demo Day ciało doradcze podpisuje deklarację poufności i bezstronności. Obecność podczas Demo Day Ciała doradczego nie jest obligatoryjna.

Przedsiębiorstwo typu startup/startup – przedsiębiorstwo utworzone w celu poszukiwania powtarzalnego, skalowalnego i rentownego modelu biznesowego.

Manager Inkubacji – osoba dedykowana wyłącznie do pracy ze startupem w ramach indywidualnego Programu inkubacji. Do jego zadań należy m.in: przygotowanie programu inkubacji i nadzór nad jego

prawidłową realizacją, wspólna praca ze startupem nad rozwojem modelu biznesowego, ustalenie rodzaju usług niezbędnych do wyświadczenia oraz zapewnienie ich dostarczenia, dokonywanie systematycznej oceny postępu prac nad rozwijaniem pomysłu według ustalonych kamieni milowych, sporządzenie końcowego raportu z inkubacji.

Kamienie milowe - indywidualne wskaźniki, które każdy startup musi zrealizować, by osiągnąć cele postawione przed nim w Programie inkubacji.

Model biznesowy - dokument opracowany przez przedsiębiorstwo typu startup sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 2, 2a, 2b, 2c do niniejszego Regulaminu.

MVP (Minimum Viable Product) - pierwsza wersja produktu o minimalnej koniecznej funkcjonalności, która może zostać zaoferowana klientom. W zależności od przyjętej metodologii opracowania modelu biznesowego dla danego przedsiębiorstwa typu startup, MVP może stanowić przedmiot testowania rynku, w celu uzyskania informacji zwrotnej, służącej dalszemu jego rozwojowi. MVP powinien być traktowany jako produkt, który można zaoferować do sprzedaży klientom wczesnego rynku, tzw. Early adopters.

Raport z inkubacji – dokument wystawiony przez Platformę Startową, uprawniający przedsiębiorstwo typu startup do ubiegania się o wsparcie finansowe w ramach działania 1.1.2 Rozwój startupów w Polsce Wschodniej finansowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia, podsumowujący proces inkubacji danego przedsiębiorstwa typu startup, uwzględniający Rekomendację dotyczącą stopnia gotowości spółki do podjęcia działalności rynkowej. Raport z inkubacji przygotowuje Manager Inkubacji, natomiast zatwierdza go przedstawiciel Lidera projektu. Wzór raportu stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.

Rekomendacja – pozytywna opinia zawarta w Raporcie z inkubacji wraz z uzasadnieniem., tj. oceną opisową:

- stopnia gotowości spółki do podjęcia działalności rynkowej;
- dalszych prac i warunków rozwoju przedsięwzięcia;
- poszczególnych elementów modelu biznesowego przedsięwzięcia w ujęciu biznesowym, kompetencyjnym, finansowym.

Informacja z procesu inkubacji spółki (startupu) w ramach Platformy startowej – dokument sporządzany wyłącznie w przypadku braku zakończenia programu inkubacji tj. nieosiągnięcia przez startup wszystkich „kamieni milowych” (załącznik nr 1 do Regulaminu).

Regulamin – niniejszy regulamin.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Panel Oceniający podczas Demo Day, na zakończenie procesu inkubacji w ramach projektu, dokonuje oceny merytorycznej przedsiębiorstw typu startup, w czasie którego przedsiębiorstwa te dokonują krótkiej prezentacji stworzonego MVP swojego pomysłu i wypracowanego w procesie inkubacji modelu biznesowego.
2. Ocena Panelu Oceniającego jest dokonywana na podstawie Karty Oceny Panelu Oceniającego stanowiącej załącznik nr 4 do Regulaminu.
3. Panel oceniający to zespół minimum 3 osób składających się z przedstawicieli Animatora Platformy oraz Partnerów Operacyjnych, który będzie dokonywał oceny procesu inkubacji, z zastrzeżeniem możliwości uczestnictwa przedstawiciela Instytucji Pośredniczącej. Pracami Panelu Oceniającego kieruje przewodniczący Panelu Oceniającego, a raport z Demo Day przygotowuje Sekretarz.
4. Skład Panelu Oceniającego proponuje Kierownik Projektu Platformy Startowe „Start In Podkarpackie” a akceptuje Prezes Zarządu Lidera projektu.
5. W skład Panelu Oceniającego nie mogą wchodzić osoby pełniące funkcję Managerów Inkubacji w ramach projektu.

6. W Demo Day mogą uczestniczyć (bez prawa dokonywania oceny merytorycznej, ale z prawem możliwości zadania pytania lub wyrażeniem spostrzeżenia/uwagi) inne osoby niż członkowie Panelu oceniającego, w tym pozostali Partnerzy Platformy, członkowie kadry zarządzającej projektu Platformy Startowe „Start In Podkarpackie”, Ciało doradcze oraz Managerowie Inkubacji w roli obserwatorów wydających ustną opinię na temat startupu, pod warunkiem podpisania deklaracji poufności i bezstronności.

§ 2

Zasady udziału w Demo Day

1. W Demo Day będą mogły wziąć udział przedsiębiorstwa typu startup, które pozytywnie zakończyły program inkubacji w ramach Projektu, tj.: zrealizowały wszystkie „kamienie milowe” wyznaczone przez Managera inkubacji startupu, dotyczące modelu biznesowego oraz MVP (przetestowanego rynkowo), a także u których zakończyła się realizacja usług specjalistycznych świadczonych na ich rzecz w ramach Projektu.
2. W przypadku, gdy startup nie zakończy pozytywnie programu inkubacji, nie będzie miał możliwości zaprezentowania się przez Panel Oceniającym. W takim przypadku otrzyma z Platformy „Informację z procesu inkubacji spółki (startupu) w ramach Platformy startowej” zgodnie z **załącznikiem nr 1 do Regulaminu**.
3. W Demo Day będą mogły wziąć udział przedsiębiorstwa typu startup, na rzecz których nie zostały w pełni wykonane usługi specjalistyczne – po pozytywnej opinii Managera Inkubacji, pod warunkiem, że usługi te nie wpływają na możliwość oceny przedsiębiorstwa typu startup.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 3, nie będzie możliwości wydania Raportu z inkubacji wraz z Rekomendacją wcześniej, niż w dniu zakończenia realizacji usług specjalistycznych, świadczonych na rzecz przedsiębiorstwa typu startup. Informację o zakończeniu realizacji usług specjalistycznych przekazuje do Panelu Oceniającego Manager inkubacji za pośrednictwem Przewodniczącego Panelu Oceniającego.
5. Przedsiębiorstwo typu startup składa do Managera Inkubacji, co najmniej 7 dni roboczych przed Demo Day Model biznesowy wraz opisem MVP (przetestowanego rynkowo) zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2, 2a, 2b, 2c do niniejszego Regulaminu**.
6. Manager inkubacji dokonuje weryfikacji złożonego przez przedsiębiorstwo typu startup modelu biznesowego i wzywa do jego poprawy w przypadku takiej konieczności.
7. Manager Inkubacji składa do Animatora Platformy, co najmniej 3 dni robocze przed Demo Day, ostateczną wersję modelu biznesowego przygotowanego przez przedsiębiorstwo typu startup.
8. Przedsiębiorstwo typu startup zobowiązane jest do przygotowania i przesłania prezentacji multimedialnej, której będzie używać podczas Demo Day prezentując swój pomysł biznesowy. Prezentację należy przesłać pocztą elektroniczną najpóźniej 3 dni przed wyznaczonym terminem Demo Day do osoby wskazanej w e-mailu zapraszającym startup na Demo Day.

§ 3

Zasady dokonywania oceny merytorycznej

1. Ocena merytoryczna przedsiębiorstw typu startup dokonywana jest w oparciu o kryteria merytoryczne, określone w **załączniku nr 4 do Regulaminu**.
2. Podczas Demo Day przedsiębiorstwo typu startup zaprezentuje projekt i opracowany w ramach Projektu model biznesowy (zawierający wszystkie elementy wskazane powyżej w punktach a i b) w formie 5 minutowego pitchu.
3. Przedsiębiorstwo typu startup podczas Demo Day zobowiązane jest do przeprowadzenia prezentacji projektu obejmującej następujące zagadnienia:

- 1) Innowacyjność produktu;
- 2) Model biznesowy wyszczególniający:
 - a) uzasadnienie biznesowe (propozycja wartości, segment klientów, relacje z klientami, kanały, kluczowe działania),
 - b) zasoby i partnerzy (kluczowe zasoby, w tym personel posiadający kompetencje niezbędne do realizacji projektu, kluczowi partnerzy),
- 3) Finanse przedsięwzięcia (strumienie przychodów, strumienie kosztów),
- 4) MVP - produkt o minimalnej koniecznej funkcjonalności, utworzony w ramach Platformy startowej „Start In Podkarpackie”.
4. Panel Oceniający, w przypadku każdego z przedsiębiorstw typu startup, odbywa się w następującej formule:
 - 1) 5 minut na przedstawienie przez pomysłodawcę lub członka/członków organu zarządzającego przedsiębiorstwem typu startup prezentacji projektu, tzw. pitch pomysłodawcy;
 - 2) 10 minut na pytania Panelu Oceniającego i odpowiedzi przedsiębiorstwa typu startup, z zastrzeżeniem że pomysłodawca lub członek/członkowie organu zarządzającego przedsiębiorstwem typu startup ma/mają 2 minuty na odpowiedź na każde pytanie;
 - 3) 5 minut na rozmowę z Managerem Inkubacji, w czasie której przedstawi on ustną opinię na temat startupu;
 - 4) 5 minut na wewnętrzną dyskusję Panelu Oceniającego;
5. Panel Oceniający dokonuje oceny merytorycznej przedsiębiorstwa typu startup na podstawie analizy dokumentu opisującego model biznesowy i MVP (przetestowany rynkowo), przedstawionego przez przedsiębiorstwo typu startup oraz osobistej prezentacji przedstawicieli przedsiębiorstwa typu startup.
6. Po prezentacji Panel Oceniający będzie miał możliwość zadawania szczegółowych pytań obejmujących zakresem wszystkie kryteria oceny projektu, w związku z czym oceniana będzie także merytoryczna argumentacja przedsiębiorstwa typu startup na rzecz prezentowanego pomysłu. Ponadto, prawo do zadawania pytań i wygłaszania opinii i spostrzeżeń (bez prawa dokonywania oceny merytorycznej) będą mieli członkowie Ciała doradczego, obserwatorzy, eksperci zewnętrzni.
7. Prezentacji podczas Demo Day dokonuje pomysłodawca, członek/członkowie organu zarządzającego przedsiębiorstwem typu startup.
8. Podczas Demo Day nie dopuszcza się występowania w imieniu przedsiębiorstwa typu startup przedstawicieli podmiotów zewnętrznych, w tym firm doradczych.
9. W Demo Day po stronie przedsiębiorstwa typu startup mogą wziąć udział wszyscy członkowie zespołu przedsiębiorstwa typu startup.
10. W przypadku różnicy zdań członków Panelu Oceniającego dotyczących przyznanej punktacji, decydujący głos posiada Przewodniczący Panelu Oceniającego (Kierownik Projektu lub osoba przez niego wyznaczona).
11. Sekretarz Panelu Oceniającego sporządza z każdego spotkania protokół (w terminie do 3 dni roboczych), który zawiera m.in.: datę Demo Day, imiona i nazwiska ekspertów biorących udział w Demo Day, listę prezentowanych przedsiębiorstw typu startup, listę przedsiębiorstw typu startup zatwierdzonych do rekomendacji, listę negatywnie ocenionych przedsiębiorstw typu startup.
12. W przypadku pozytywnej oceny Panelu Oceniającego przedsiębiorstwo typu startup w terminie do 14 dni otrzymuje drogą elektroniczną Raport wraz z rekomendacją.
13. W przypadku negatywnej oceny Panelu Oceniającego przedsiębiorstwo typu startup w terminie do 14 dni otrzymuje drogą elektroniczną Raport wraz z uzasadnieniem negatywnej oceny przez Panel Oceniający.

§ 4

Terminy i miejsce Demo Day

1. Demo Day zostanie zorganizowane na terenie Podkarpackiego Parku Naukowo – Technologicznego AEROPOLIS w Jasionce, w budynku IT4 lub IT, adres: Jasionka 954E lub 954, 36-002 Jasionka, powiat rzeszowski, województwo podkarpackie.
2. Demo Day może być przeprowadzany z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344) (tj. w formie wideokonferencji). Posiedzenie Demo Day z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej może odbyć się w uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku wystąpienia zdarzeń o charakterze siły wyższej.
3. Przedsiębiorstwa typu startup co najmniej 7 dni wcześniej zostaną poinformowane (drogą elektroniczną) o ostatecznym planowanym terminie Demo Day.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Członkowie Panelu Oceniającego zobowiązani są do zachowania bezstronności i poufności wobec przedsiębiorstw typu startup, a także wypełniania wyżej wymienionych zadań rzetelnie, uczciwie, bezstronnie i z najwyższą starannością.
2. Od decyzji Panelu Oceniającego nie przysługuje odwołanie.

Załączniki do Regulaminu:

- Załącznik numer 1 - Informacja z procesu inkubacji spółki (startupu) w ramach Platformy startowej;
- Załącznik numer 2 – Wzór Modelu biznesowego;
- Załącznik numer 2 a – Szablon Business Model Canvas;
- Załącznik numer 2 b – Analiza porównawcza produktów konkurencji bezpośredniej i pośredniej;
- Załącznik numer 2 c – Tabele finansowe – wzór;
- Załącznik numer 3 – Wzór Raportu z inkubacji;
- Załącznik numer 4 – Wzór Karty Oceny Panelu Oceniającego.