

## Załącznik nr 6 do Regulaminu Projektu

### WARUNKOWA UMOWA INKUBACYJNA NR .....

zawarta w dniu ..... w Rzeszowie, pomiędzy:

**Liderem/Animatorem Platform Startowych Start In Podkarpackie - Rzeszowską Agencją Rozwoju Regionalnego S. A.**, z siedzibą w Rzeszowie, adr.: ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000008207, której akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy w Rzeszowie, Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 813-00-10-538, REGON: 690260330, o kapitale zakładowym w wysokości 27 581 000,00 PLN i opłaconym w całości, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej lub **Liderem/Animatorem**

a,

**Panem/Panią**

....., Pesel: .....

zamieszkałym/łą

.....

.....

zwanym dalej „**Pomysłodawcą**”,

zwanymi w dalszej części łącznie „**Stronami**”

treści następującej:

Niniejsza Warunkowa umowa inkubacyjna (zwana dalej Umową) zostaje zawarta w związku z realizacją Projektu pn. „Platformy Startowe Start In Podkarpackie”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia, oś priorytetowa 1 Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, działanie 1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów, poddziałanie 1.1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów, na podstawie umowy o dofinansowanie nr UDA-POPW.01.01.01-18-0001/18-00, zwanym dalej Projektem.

### § 1 DEFINICJE

Definicje stosowane w niniejszej Umowie są definicjami zawartymi w Regulaminie Projektu „Platformy Startowe Start In Podkarpackie”.



7. **Pomysłodawca** nie został prawomocnie skazany za przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
8. **Pomysłodawca** spełnia wszystkie warunki wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa ze względu na przedmiot Pomysłu, konieczne do prowadzenia działalności gospodarczej w celu rozwijania Pomysłu.

#### § 4

#### UPUBLICZNIANIE WIZERUNKU

1. **Pomysłodawca** udziela nieodwołalnej zgody na to, aby jego wizerunek i głos oraz wypowiedzi (wraz z imieniem i nazwiskiem Pomysłodawcy) – w całości, ewentualnie w postaci dowolnych fragmentów zostały wykorzystane w materiałach promocyjnych, marketingowych, reklamowych lub informacyjnych dotyczących Projektu. Nieodpłatne zezwolenie (upoważnienie), o którym mowa powyżej odnosi się do wielokrotnego (nieograniczonego ilościowo, czasowo i terytorialnie) korzystania z wizerunku, głosu oraz wypowiedzi na wszystkich znanych polach eksploatacji, w szczególności:
  - a. utrwalania na jakimkolwiek nośniku audiowizualnym, a w szczególności na: nośnikach wideo, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym, w sieci multimedialnej (w tym Internet);
  - b. zwielokrotnienia jakąkolwiek techniką, w tym: techniką magnetyczną na kasetach wideo, dyskach audiowizualnych, techniką światłoczułą, cyfrową, techniką zapisu komputerowego;
  - c. w sieci multimedialnej (w tym Internet);
  - d. wyświetlanie, publiczne odtwarzanie;
  - e. nadawanie za pomocą wizji lub fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną;
  - f. nadawanie za pośrednictwem satelity;
  - g. wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej;
  - h. wykorzystanie w utworach multimedialnych;
  - i. wykorzystanie na stronach internetowych;
  - j. umieszczenie i wykorzystanie zdjęć we własnych materiałach promocyjnych, na stronach internetowych, w prasie, w reklamie mało- i wielkoformatowej, na okładkach ewentualnych nośników i na nich samych;
  - k. wykorzystanie w/w materiałów lub ich fragmentów w ramach Internetu (w tym dystrybuowanej w Internecie telewizji interaktywnej).
2. Liderowi i Parterowi przysługuje wyłączne prawo decydowania o formie i czasie wykorzystywania wizerunku, głosu oraz wypowiedzi **Pomysłodawcy** – w całości lub w postaci dowolnych fragmentów oraz do wprowadzania zmian, w tym skracania wypowiedzi – w zakresie pól eksploatacji wymienionych powyżej, z zastrzeżeniem poszanowania jego praw osobistych.

#### § 5

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Spółka kapitałowa powinna być zarejestrowana w terminie do dnia .....
2. W przypadku nie dopełnienia w terminie o którym mowa w ust.1 kwestii rejestracyjnych spółki kapitałowej, o której mowa w § 2, ust. 2. umowa wygasa bezwarunkowo, chyba że Strony umowy postanowią inaczej, zgodnie z zapisami § 6.
3. Wszelkie koszty rejestracji Spółki ponosi **Pomysłodawca**.
4. **Pomysłodawca** rejestruje spółkę kapitałową w oparciu o zgłoszony Pomysł wyłącznie na własny koszt oraz ryzyko, co oznacza w szczególności, iż RARR nie jest zobowiązany do zapłaty na jego rzecz jakichkolwiek należności związanych pośrednio bądź bezpośrednio ze zgłoszeniem Pomysłu i rejestracją Spółki.
5. Kwestie formalno-prawne rejestracji, w tym m.in. przygotowania i złożenia dokumentów leżą po stronie **Pomysłodawcy**.
6. **Pomysłodawca** zobowiązany jest do realizacji Pomysłu w ramach spółki kapitałowej zgłoszonej do programu inkubacji w ramach Projektu.
7. Celem dopełnienia warunków niniejszej umowy, z zachowaniem wskazanego w ust. 1 terminu, Pomysłodawca prześle do Lidera i Partnera operacyjnego w formie papierowej bądź elektronicznej następujące dokumenty niezbędne do podpisania umowy inkubacyjnej:
  - kserokopie lub skan umowy spółki,
  - nr NIP, REGON i KRS spółki,

- wypełniony i podpisany zgodnie z reprezentacją Wniosek o udzielenie pomocy de minimis - załącznik nr 1 do umowy
  - wypełniony i podpisany zgodnie z reprezentacją Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis - załącznik nr 2 do umowy,
  - wypełnione i podpisane zgodnie z reprezentacją Oświadczenie wnioskodawcy o otrzymaniu / nieotrzymaniu pomocy de minimis – załącznik nr 3 do umowy
  - wypełnione i podpisane zgodnie z reprezentacją Oświadczenie dotyczące trudnej sytuacji ekonomicznej - załącznik nr 4 do umowy
  - wypełnione i podpisane zgodnie z reprezentacją Oświadczenie o spełnianiu kryteriów MŚP - załącznik nr 5 do umowy.
8. W dniu podpisywania umowy inkubacyjnej nowo założona spółka kapitałowa będzie zobowiązana do podpisania Oświadczenia o ważności dokumentów wymienionych w paragrafie 5 ust. 7 zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do umowy.

## § 6 ZMIANY TERMINU

1. Lider dopuszcza możliwość przedłużenia terminu na rejestrację spółki przez **Pomysłodawcę** jedynie w sytuacjach niezależnych od Pomysłodawcy, tj. np.: przedłużający się proces urzędniczo-prawny rejestracji.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji o której mowa w ust. 1, Strony mogą wydłużyć termin o dodatkowe 7 dni roboczych, pod warunkiem udokumentowania przez Pomysłodawcę, iż proces rejestracji rozpoczął się w ciągu pierwszych 3 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy lub w przypadku korzystania z warsztatów, licząc od dnia zakończenia jednodniowych warsztatów, o których mowa w § 2 ust. 3, jak również proces rejestracji był ciągły, a przestój nie był spowodowany zaniedbaniem Pomysłodawcy.
3. Decyzja w sprawie wydłużenia terminu jest nieodwoławna.
4. **Pomysłodawca**, który nie dopełnił kwestii rejestracyjnych spółki kapitałowej w wyznaczonym w umowie terminie wykluczony jest z dalszego wsparcia w ramach Projektu „Platformy Startowe Start In Podkarpackie”.

## § 7 RODZAJE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZYCH WYKLUCZONYCH Z MOŻLIWOŚCI UZYSKANIA POMOCY

1. Strony zgodnie postanawiają, iż z zakresu Umowy wyłączone są Pomysły, dotyczące sektorów, o których mowa w art. 1 ust. 1 Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, albowiem działalność w wyżej wymienionych sektorach została wyłączona z możliwości przyznania pomocy de minimis.
2. Przedmiotem zakresu umowy nie może być również działalność wyłączona z zakresu wsparcia, o której mowa:
  - 2.1. w § 4 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 13 lipca 2015 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach osi I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014–2020 (Dz.U.2015 poz. 1107).
  - 2.2. w art. 3 ust 3 Rozporządzenia PE i Rady (UE) Nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu "Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia" oraz w sprawie uchylecia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 (Dz. Urz. L 347 z 20.12.2013r., str. 289).
3. **Pomysłodawca** zapewnia oraz potwierdza, iż zgłoszony Pomysł nie dotyczy działalności, zaliczonej do sektorów, o których mowa w ust. 1 i 2.

## § 8 ZASADY ROZWIĄZANIA UMOWY

1. Niniejsza umowa wygasa w trybie natychmiastowym w przypadku niewypełnienia warunków określonych umową oraz w chwili podpisania Umowy inkubacyjnej pomiędzy Stronami.

2. Umowa może zostać rozwiązana z zachowaniem 3-dniowego (dni robocze) terminu wypowiedzenia przez Lidera przed upływem okresu, o którym mowa w § 5 pkt 1, z ważnych powodów, tj.:
  - 2.1. na podstawie porozumienia Stron, w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających dalsze wykonywanie zobowiązań wynikających z Umowy;
  - 2.2. w przypadku rozwiązania Umowy o dofinansowanie udzielonej Liderowi i Partnerom Projektu;
3. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy powinno zostać sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności.

## §9

### WYMIANA INFORMACJI

1. Osobą wyznaczoną do realizacji postanowień Umowy z ramienia Lidera jest Pani Agnieszka Florek, tel.: 17 86 76 260, e-mail: [aflorek@rarr.rzeszow.pl](mailto:aflorek@rarr.rzeszow.pl) ;
2. Osobą wyznaczoną do realizacji postanowień Umowy z ramienia

**Pomysłodawcy** jest .....,

**tel.** .....; **e-mail:** .....

3. Zmiana osób, o których mowa w niniejszym paragrafie nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga podpisania przez strony aneksu. Zmiana wchodzi w życie z chwilą poinformowania drugiej Strony na piśmie lub w formie elektronicznej o wyznaczeniu nowej osoby do realizacji umowy.

## §10

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. Jeżeli polubowne rozwiązanie zaistniałego, w związku z realizacją Umowy, sporu okaże się niemożliwe w trakcie trwających nie dłużej niż 10 dni od dnia zaistnienia sporu negocjacji ugodowych, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Lidera.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają właściwe przepisy prawa krajowego, unijnego oraz postanowienia Regulaminu.
3. W przypadku sprzeczności postanowień Umowy Warunkowej i Regulaminu, wiążące są postanowienia Umowy.
4. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mogą stanowić podstawy do wykładni postanowień Umowy w razie sporu Stron w tym zakresie.
5. Zmiany w przedmiocie umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
*Podpis osoby upoważnionej, pieczęćka*  
*Lider*

.....  
**Podpis Pomysłodawcy**

Załączniki:

1. Wniosek o udzielenie pomocy de minimis - wzór
2. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis - wzór
3. Oświadczenie wnioskodawcy o otrzymaniu / nieotrzymaniu pomocy de minimis - wzór
4. Oświadczenie dotyczące trudnej sytuacji ekonomicznej - wzór
5. Oświadczenie o spełnianiu kryteriów MŚP – wzór.
6. Oświadczenia o ważności dokumentów – wzór.